



## Allgemeine Förderhinweise

### Liebe Lehrer\*innen, Schüler\*innen und Eltern!

Wie Sie bereits wissen, unterstützt der Förderverein Klassen- und Kursfahrten, Arbeitsgemeinschaften und Einzelprojekte (z.B. Anschaffungen). Benötigen Sie finanzielle Unterstützung? Dann können Sie sich mit Ihren Anliegen an den Förderverein wenden. Wir bitten Sie herzlich dabei folgende Punkte zu beachten:

- 1) **Der Vorstand des FFF kann nur dann entscheiden, ob ein Projekt gefördert wird** (oder nicht, was aber selten vorkommt), **wenn ein entsprechender Förderantrag gestellt worden ist**. Geht es um größere Summen (ab 300 EUR), kann gerne vorab angefragt werden, ob prinzipiell die Möglichkeit einer Förderung besteht. Sofern dies der Fall ist, erfolgt die Bearbeitung aber trotz Voranfrage nur auf Basis eines rechtzeitig gestellten und vollständig ausgefüllten Förderantrags. Bitte haben Sie Verständnis für dieses Vorgehen. Die Mittel des FFF generieren sich zu einem großen Teil aus Spenden und Mitgliedsbeiträgen. Der Förderverein ist nicht nur seinen Mitgliedern sondern auch dem Finanzamt Rechenschaft schuldig und muss die Mittelverwendung ordnungsgemäß dokumentieren können. Die Förderanträge sind hierfür eine wichtige Grundlage.
- 2) **Bitte verwenden Sie zur Antragstellung die vorbereiteten Antragsformulare** (<http://fichtenberg-oberschule.net/partner/foerderverein>) **und lassen Sie uns diese rechtzeitig zukommen** (FFF-Postfach im Schulsekretariat oder [fff@fichtenberg-oberschule.net](mailto:fff@fichtenberg-oberschule.net)). Bitte stellen Sie die Anträge mindestens 2 Wochen, bei größeren Summen (ab 300 EUR) bitte mindestens 6 Wochen vor Zahlungsfrist (bei größeren Summen muss der Vorstand ggf. im Rahmen der Vorstandssitzungen Rücksprache halten, diese finden i.d.R. alle sechs bis acht Wochen statt).
- 3) **Bitte achten Sie beim Ausfüllen der Antragsformulare darauf, dass alle geforderten Daten angegeben werden**. Vergessen Sie bitte nicht, eine Emailadresse und / oder Telefonnummer anzugeben. Diese wird z.B. benötigt, um unkompliziert Rückfragen / Mitteilungen seitens des FFF-Vorstands zu ermöglichen.
- 4) Im Fall von größeren Anschaffungen (ab 300 EUR) oder bei der Beauftragung von Firmen reichen Sie bitte zusammen mit dem ausgefüllten Förderantrag zusätzlich zu dem von Ihnen favorisierten Angebot zwei weitere **Vergleichsangebote** ein.
- 5) Sofern Ihr Förderantrag positiv beschieden worden ist, haben Sie zwei Möglichkeiten: a) Sie können die mit dem jeweiligen Projekt verbundenen Kosten zunächst selbst tragen und sich dann Ihre Auslagen (**ausschließlich!**) **gegen Beleg** vom FFF erstatten lassen oder b) veranlassen, dass über den jeweils bewilligten Betrag eine Rechnung direkt an den FFF geschickt wird (in diesem Fall sollte der FFF zwei Wochen Zeit haben, die Rechnung zu bezahlen).

Herzlichen Dank!

Ihr Förderverein der Fichtenberg-Oberschule